

地方競馬馬主登録申請 チェック表兼送付状

地方競馬全国協会

審査部登録課 行

送付日

年

月

日

氏 名

地方競馬馬主登録申請に必要な書類について、以下のとおり確認のうえ提出いたします。

提出書類／確認事項	確認欄 <input checked="" type="checkbox"/>	
	代表者	役員等
1 馬主登録申請書 *写真2葉(うち1葉は申請書に貼付)		
2 申請者の経歴の概要を記載した書類(経歴書/念書(乙)) *2枚1組		
3 馬主登録申請の際の個人情報の取扱いについて(同意書)		
4 登記されていないことの証明書(または医師の診断書)		
5 本籍地市区町村の発行した身分証明書		
6 戸籍謄本(全部事項証明)		
7 住民票(世帯全員用)		
8 直近年の市区町村が交付する所得証明書 (または所轄税務署で交付される納税証明書(その2所得金額用))		
9 直近年の所得税確定申告書(確定申告をしていない方は源泉徴収票) *書類8と証明する年数、所得金額が一致していることを確認しました。		
(10) (代表者が経営する申請法人以外の法人の直近年の決算報告書) *該当する場合		
11 出資者名簿(株主名簿)		
12 誓約書		
13 法人名・組合名の英文表記確認書		
(14) (代表証明書) *該当する場合		
15 登記簿謄本(履歴事項全部証明書)		
16 定款		
17 決算報告書(直近2か年分)		
- 上記書類について、書類の不足や記入漏れ、虚偽の記載はありません。		

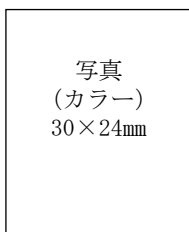
その1 (個人馬主及び法人馬主用)

登録年月日	登録番号	受付年月日	扱者	収入年月日	扱者
旧登録番号	抹消年月日	理由			

馬主登録申請書

年 月 日

地方競馬全国協会理事長 殿



住 所 〒

(ふりがな)

氏名又は法人の名称

(自宅・会社 TEL) 年 月 日生

(携帯電話 TEL)

(法人の場合には代表者の住所) 〒

(ふりがな)

(法人の場合には代表者の氏名)

(自 宅 TEL) 年 月 日生

(携帯電話 TEL)

預 託 予 定 調 教 師 名 (就業している競馬場)
()

貴協会業務方法書の規定により必要な書類を添え、上記のとおり馬主の登録を申請します。

(ふりがな) 氏 名			自宅電話	
			携 帯	
メールアドレス				
住 所	〒			
(居 住 地)	※上記住所以外にお住まいの方			
本 籍 地				
最 終 学 歴 (年卒)	中 央 競 馬 関 係 馬主登録の有無（有・無） ※ 有の場合は、馬主登録番号、 年登録			
職 歴				
年				
年				
年				
年				
年				
年				
年				
年				
現 在 の 主 な 職 業				
会社名・職務 会社の所在地 勤 務 地 業 務 内 容 資 本 金 従業員数・年商				
会社名・職務 会社の所在地 勤 務 地 業 務 内 容 資 本 金 従業員数・年商				

※ 次のページも記入してください。

「住居」以下の項目、念書(乙)は必ず記入してください。

2/2

※ 該当がない場合は「なし」と記入してください。

住居	自分名義・家族名義・社宅・賃貸(家賃) (円)	
	(土地) m ² ・家	m ²
主な資産	資産	負債
	預貯金 (円)	住宅ローン残高 (円)
	有価証券	借入れ(住宅ローン除く) (円)
	その他	その他
知人馬主名とその関係		
預託予定調教師との関係		
馬主登録申請の動機		

馬生産者・農業者の方はご記入ください。

馬生産者	敷地	草地 (㍊)	放牧地 (㍊)	その他 (㍊)	
	所有種雄馬名				
	繁殖雌馬	ㄆ・ㄆ (頭)	ばんえい (頭)	内自己所有 (頭)	
	育成馬	当歳	ㄆ・ㄆ (頭)	ばんえい (頭)	内自己所有 (頭)
		1歳	ㄆ・ㄆ (頭)	ばんえい (頭)	内自己所有 (頭)
		2歳	ㄆ・ㄆ (頭)	ばんえい (頭)	内自己所有 (頭)
種雄馬シブレット出資	馬名	株数	馬名	株数	
農業者	種類(地目)	地積 (㍊)	主な作物の種類等		
	田・畑・山林				
	家畜の種類(品種) 頭数・飼養目的				

念書(乙)

私は、次のいずれにも該当していません。

- (1) 拘禁刑以上の刑に処された者 ※懲役又は禁錮に処せられた者は、拘禁刑に処せられた者とみなす。
- (2) 競馬法、日本中央競馬会法、自転車競技法、小型自動車競走法又はモーターボート競走法の規定に違反して罰金の刑に処された者

氏名 _____

※ 申請者本人が記入してください。

馬主登録申請の際の個人情報の取扱いについて（同意書）

地方競馬全国協会（以下「当協会」といいます。）は、「個人情報の保護に関する法律」に基づき、皆様の個人情報を以下の目的の達成に必要な範囲で利用いたします。

また、利用目的に照らして不要となった個人情報については、速やか且つ適正に廃棄いたします。

- 法令に基づく登録要件の確認
- 各種統計資料の作成
- 登録事務に関する連絡先の確認
- 当協会からの通知・連絡等送付先の確認

当協会は、皆様の個人情報を適切に管理し、あらかじめ本人の同意を得ることなく個人情報を第三者に提供することはありません。ただし次の場合を除きます。

- ・法令により個人情報の提供を求められた場合
- ・法令に基づく登録要件の確認のための利用を目的として関連団体に提供する場合（この場合、当協会は関連団体に対して個人情報の厳格な管理を要求し適切に指揮監督いたします。）

上記個人情報の取扱いに同意いたします。

日付： _____ 年 _____ 月 _____ 日

氏名： _____

「登記されていないことの証明書」の交付申請に当たっての留意事項

「登記されていないことの証明書」とは、成年被後見人、被保佐人等の登記がされていないことを証明するものです。この証明書は、平成12年4月1日以降に登記されていないことを証明するものであり、同年3月31日までに禁治産宣告・準禁治産宣告を受けているかどうかを証明するものは、従来どおり本籍地の市区町村が発行する身分証明書、戸籍謄本または抄本になります。

1 証明書の交付申請手続

○ 窓口請求の場合

表面の申請書に所要事項を記入、**収入印紙**（注1）（1通 ⇒ 300円）を貼付。

⇒ 申請書と下記2(4)の添付書類及び本人確認書類を直接窓口へ提出。

* 東京法務局民事行政部後見登録課、その他各法務局及び地方法務局の戸籍課において取り扱っています（支局・出張所では取り扱っていませんのでご注意ください。）。（注2）

○ 郵送請求の場合

表面の申請書に所要事項を記入、**収入印紙**（注1）（1通 ⇒ 300円）を貼付。

⇒ 申請書に下記2(4)の添付書類及び本人確認書類と返信用封筒（あて名を明記、切手を貼付したもの）を同封し、次のあて先へ送付。（注3）

* なお、郵送請求の場合は東京法務局民事行政部後見登録課においてのみ取り扱っています。

〒102-8226

東京都千代田区九段南1-1-15 九段第2合同庁舎

東京法務局 民事行政部 後見登録課

（交通：地下鉄九段下駅 6番出口 徒歩5分）

TEL 03-5213-1360（ダイヤルイン）、03-5213-1234（代表）

2 申請書の記入上の注意事項等

(1) 「請求される方」欄

~~押印し（認印でも可）、連絡先（電話番号）を記入。~~

~~代理人が請求する場合は、「請求される方」の押印は不要です。~~

(2) 「代理人」欄

代理人が請求する場合に、代理人の方の住所・氏名を記入。

~~代理人が押印し（認印でも可）、連絡先（電話番号）を記入。~~

(3) 「返送先」欄

証明書の送付先を上記(1)または(2)以外とする場合に記入。

(4) 「添付書類」欄及び本人確認書類（次の場合に応じて添付書類の提出及び本人確認書類の提示またはコピーの送付をお願いします。）

○ 証明を受ける方本人が請求する場合 ⇒ 本人確認書類（注4）

○ 証明を受ける方の配偶者または四親等内の親族が請求する場合

① 証明を受ける方との関係を証する発行から3か月以内の戸籍謄本または抄本 ←

② 本人確認書類（請求される方のもの）（注4）

○ 代理人が請求する場合

① 本人確認書類（代理人のもの）（注4）

② 証明を受ける方本人、その配偶者または四親等内の親族からの委任状の添付が必要。

③ 本人の配偶者または四親等内の親族から委任された場合は、前記委任状に加え、証明を受ける方本人と委任者との関係を証する戸籍謄本または抄本（いずれも発行から3か月以内）も併せて必要。

④ 代理人（受任者）が法人の場合は、上記添付書類に加え、代表者の資格を証する書面として法人の登記事項証明書または代表者の資格証明書（いずれも発行から3か月以内）も併せて必要。

※ 戸籍謄本等の添付書類は、原本を添付してください（郵送請求の場合の本人確認書類を除く。）。

なお、戸籍謄本等の還付（返却）を希望される場合は、還付のための手続が必要です。

(5) 「証明事項」欄

証明事項の選択については、証明書の提出先の官公庁等に確認してください。

なお、「宅地建物取引業、産業廃棄物処理業、警備業、貸金業、古物営業、風俗営業」については、「成年被後見人、被保佐人とする記録がない。」の事項にチェックしてください。

(6) 「証明を受ける方」欄

この申請書は自動読取装置で機械処理しますので、該当事項のチェック及び所要事項は明瞭に記入してください。特に「証明を受ける方」欄は、この部分がそのまま証明書に複写されますので、字画をはっきりと、住所または本籍を正確に記入してください。

なお、外国人の場合は、①氏名欄は本国名を、④本籍欄は□国籍欄にチェックし国籍のみを、それぞれ記入してください。

注1 1通につき300円分の収入印紙を、申請書ごと（証明を受ける方ごと）に必要な通数分、所定の箇所に貼ってください。

収入印紙は、郵便局、法務局・地方法務局及びその支局・出張所で印紙売場が設置されているところなどで入手できます。

注2 窓口の受付時間は8:30から17:15までです。

注3 郵送請求の場合は、1週間程度要します。なお、請求が集中する時期は更に相当日数を要する場合がありますので、できるだけ余裕をもって請求してください。

注4 窓口請求の場合は、請求される方（親族が請求する場合はその親族、代理請求の場合は代理人）の本人確認書類（運転免許証・健康保険証・マイナンバーカード・パスポート等）を窓口で提示していただきますようお願いいたします。また、郵送請求の場合は、本人確認書類のコピーを同封していただきますようお願いいたします。

ご不明な点は最寄りの法務局・地方法務局にお問い合わせください。

また、詳しくは東京法務局ホームページをご利用ください。

.....部分について、次ページの1及び2を御確認ください。

- ※1 ○ 証明を受ける方の配偶者又は四親等内の親族の方が請求する場合、証明を受ける方との関係を証する発行後3か月以内の戸籍謄抄本が必要となりますが、除籍謄抄本又は改製原戸籍の謄抄本が必要となる場合には、発行後3か月以内のものには限りません。
- 証明を受ける方本人の配偶者又は四親等内の親族から委任された代理人が請求する場合も同様です。
- 未成年後見人が請求する場合、発行後3か月以内の戸籍の謄抄本が必要となりますが、未成年後見に係る事項のみが記載されている戸籍の一部記載事項証明書（抄本）を添付することで足りります。

- ※2 代表者の資格を証する法人の登記事項証明書の添付を省略することができます。その場合、代理人氏名欄に会社法人等番号を記入の上、添付書類欄の「添付を省略」にチェックをお願いいたします。

ただし、当該法人について、商業・法人登記が申請され、登記の完了前であるなど、登記官がシステム上で当該法人の登記情報を確認できない場合は、添付を省略することができませんので、商業・法人登記申請の有無をあらかじめ確認願います。

出 資 者 名 簿

年 月 日

氏 名		住 所		
生 年 月 日	役 職 名	電 話 番 号	株 数	出 資 金 額
1	〒			
年 月 日		TEL	株	千円
2	〒			
年 月 日		TEL	株	千円
3	〒			
年 月 日		TEL	株	千円
4	〒			
年 月 日		TEL	株	千円
5	〒			
年 月 日		TEL	株	千円
6	〒			
年 月 日		TEL	株	千円
7	〒			
年 月 日		TEL	株	千円
8	〒			
年 月 日		TEL	株	千円
9	〒			
年 月 日		TEL	株	千円
10	〒			
年 月 日		TEL	株	千円

上記のとおり相違ありません。

法人名称

法人代表者

- (注) 1) 株式を公開している法人は、提出する必要はありません。
 2) 代表者は、代表権を有する者に限る。

誓 約 書

年 月 日

地方競馬全国協会理事長 殿

法人住所

法人名称

法人代表者

当法人は、下記のことを誓約します。

1. 役員のうち調教師、調教師補佐、騎手及び厩務員を含めません。
2. 匿名組合契約による競走馬（会員制）は所有しません。

法人・組合馬主用

法人名・組合名の英文表記確認書

競馬の国際化に伴い、英文の出走表、競走成績等を作成することがあります。そのため、英文の法人名、組合名のご記入をお願いしております。公表している英文表記がある場合は、そのとおりの記入ください。原則として申し出のとおり表記いたしますが、明らかな誤りと思われる場合等は、確認のためご連絡差し上げることもございます。ご了承ください。

(法人・組合名)

(代表者名)

(法人・組合名の英文表記 40文字以内)

注) 1マスにアルファベット又は記号1文字を記入してください。

アルファベットの大文字と小文字を区別し、大文字に○を付してください。

スペースを空けたいところは空白のままにしてください。

(記入例) 麻布台株式会社 [A z a b u d a i C o . , L t d]

Ⓐ	z	a	b	u	d	a	i		Ⓒ	o	.	,		Ⓓ	t	d			
---	---	---	---	---	---	---	---	--	---	---	---	---	--	---	---	---	--	--	--

(参考) 法人格の英文表記の例

Co., Ltd. = 有限責任の会社

Ltd. = 有限責任の会社

Inc. = 法人化された(会社)

Corp. = 企業、会社

K.K. = カブシキ カイシャ

(記入例) 麻布台組合 [A z a b u d a i K u m i a i]

Ⓐ	z	a	b	u	d	a	i		Ⓚ	u	m	i	a	i					
---	---	---	---	---	---	---	---	--	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--

(代表権を有する者が2名以上の場合のみ)

代 表 証 明 書

年 月 日

地方競馬全国協会理事長 殿

氏 名

年 月 日生

上記の者は、競馬に関する馬主としてのすべての事務につき当法人を代表することを証明する。

法人の名称

代表権を有する役員氏名

代表権を有する役員氏名

代表権を有する役員氏名

(注) 代表者は、代表権を有する者に限る。

(2) 法人 馬主登録申請に必要な書類一覧表

書類	発行先 (交付先)	書類名	備考
-		チェック表 兼 送付状	
1	当協会様式 (※1)	馬主登録申請書	*写真2葉 (うち1葉は申請書に貼付)
2		申請者の経歴の概要を記載した書類 (経歴書/念書(乙))	*2枚1組です。
3		馬主登録申請の際の個人情報の取扱い について (同意書)	
4	各法務局、 地方法務局戸籍課	登記されていないことの証明書	*医療機関が発行する医師の診断書でも可能です。
5	本籍地の 市区町村役場	本籍地市区町村の発行した身分証明書	*運転免許証等ではなく、破産宣告を受けていないことの証明です。
6		戸籍謄本 (全部事項証明書)	
7	住民登録の 市区町村役場	住民票(世帯全員用)	
8		市区町村が交付する所得証明書	*所轄税務署で交付される、「納税証明書(その2 所得金額用)」でも可能です。
9	申請者	所得税確定申告書 *確定申告をしていない方は源泉徴収票	*「書類8 所得証明書」「書類9 確定申告書」は、 証明する年次、所得金額が一致していることを 必ず確認してください。
(10)		(代表者が経営する申請法人以外の法人 の直近年の決算報告書)*該当する場合	*「貸借対照表」「損益計算書」「販売費及び一般 管理費内訳書」「勘定科目内訳明細書」の4点が 必要です。
書類2～10 【法人代表者】 が必要な書類			
書類2～7 【法人役員等全員】 が必要な書類 (注) (注) 役員には監査役、25%以上の出資者、法人の 経営に対して役員と同等以上の職権または 支配力を有する者も含まれます。			
11	当協会様式 (※1)	出資者名簿 (株主名簿)	
12		誓約書	
13		法人名・組合名の英文表記確認書	
(14)		(代表証明書) *該当する場合	*法人の代表権を有する者が2名以上いる場合のみ 提出が必要です。
15	登記所	登記簿謄本 (履歴事項全部証明書)	*目的に「競馬事業 (競走馬の所有及び競走への 出走等)」が明記されていることが必要です。
16	申請者	定款	*公証人の認証または原本と相違ない旨を代表者が 証明したものに限りです。
17		決算報告書 (直近2か年分)	*「貸借対照表」「損益計算書」「販売費及び一般 管理費内訳書」「勘定科目内訳明細書」の4点が 必要です。

※1 当協会様式は、地方競馬情報サイト (<http://www.keiba.go.jp/>) からダウンロード可能なほか、
地方競馬全国協会登録課または各競馬場の駐在員事務所で入手できます。

※2 上記書類の他、当協会が必要であると認める書類の提出を求める場合があります。

※3 公的書類は発行日より3か月以内のものを提出してください。

※4 提出された書類は返却しません。

書類1 馬主登録申請書 記入例

様式第5 (A4判)

その1 (個人馬主及び法人馬主用)

登録年月日	登録番号	受付年月日	扱者	収入年月日	扱者
旧登録番号	抹消年月日	理由			

当協会が記入します。

馬主登録申請書

2000年 00月 00日

地方競馬全国協会理事長 殿

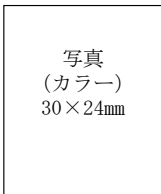


写真
(カラー)
30×24mm

住所 〒106-0000

東京都港区六本木0-0-0

(ふりがな) ちほう たろう

氏名又は法人の名称

地方 太郎

- ・30×24mm
 - ・カラー
 - ・縦正面上半身無帽
 - ・申請前3か月以内撮影
 - ・裏面に氏名を記入
- ※1葉を申請書に貼付し、別に1葉を提出してください(馬主登録証の作成に使用します)。

(自宅)会社 Ⅱ 03-0000-△△△△ 1900年00月00日生

(携帯電話 Ⅱ △△△-0000-XXXX

(法人の場合には代表者の住所) 〒

日中に連絡の取れる電話番号を記入してください。確認事項等がある場合に、当協会登録課(03-6441-3370)から連絡することがあります。

(ふりがな)

(法人の場合には代表者の氏名)

法人の場合には代表者の氏名、住所、日中に連絡の取れる電話番号を記入してください。

(自宅 Ⅱ) 年 月 日生

(携帯電話 Ⅱ)

預託予定調教師名 (就業している競馬場)

〇〇 〇〇 調教師 (〇〇 競馬場)

貴協会業務方法書の規定により必要な書類を添え、上記のとおり馬主の登録を申請します。

預託予定調教師が決まっていない場合は、「未定」と記入してください。
なお、預託予定調教師が決まっていない場合は21頁(Q4)をご覧ください。

書類2 経歴の概要を記載した書類（経歴書） 1/2 記入例

経歴書において、重要な事項について虚偽の記載があり、若しくは重要な事実の記載が欠けているときは、馬主登録を受けることができません。

経歴の概要を記載した書類（経歴書）

1/2

（ふりがな） 氏名	ちほう たらう 地方 太郎		自宅電話	03-0000-△△△△
			携帯	△△△-0000-××××
メールアドレス	0000e×××.Jp			
住所	〒106-0000 東京都港区六本木0-0-0			
（居住地）	千葉県00市××町0-0-0 ※上記住所以外にお住まいの方			
本籍地	神奈川県00市××町0-0-0			
最終学歴	中央競馬関係 馬主登録の有無（ <input checked="" type="radio"/> 有・無） ※有の場合は、馬主登録番号 000000、1900 年登録			
	〇〇大学医学部卒 （ 1900 年卒）			
職歴			お持ちの方はメールアドレスも記入してください。不足書類や確認事項等がある場合に、必要に応じて電子メール(E-mail)でご案内することがあります。	
1900 年	△△病院に勤務			
1900 年	上記を退職。〇〇病院を開業。現在に至る。			
1900 年	(有)△△不動産に入社			
1900 年	(有)△△不動産を一身上の都合により退社			
2000 年	□□不動産(個人事業)を開業。現在に至る。			
2000 年	(株)〇〇不動産を設立。取締役就任。		最終学歴から現在まで、空白の期間がないように詳しく記入してください。 最終学歴から現在までにご自身と関わりのあった会社等(個人事業等を含む)についてすべて記入してください。	
2000 年	(株)〇〇不動産の代表取締役に就任。現在に至る。			
現在の主な職業				
会社名・職務	〇〇病院・院長(医師)		□□不動産・個人事業	
会社の所在地	埼玉県00市××町0-0-0		千葉県00市〇〇町0-0	
勤務地	同上		同上	
業務内容	内科・外科の診療		不動産賃貸	
資本金	なし		なし	
従業員数・年商	00名、000万円		00名、000万円	
会社名・職務	(株)〇〇不動産・代表取締役			
会社の所在地	東京都〇〇区〇〇町0-0-0			
勤務地	神奈川県〇〇市〇〇町0-0			
業務内容	不動産の売買・仲介			
資本金	000万円			
従業員数・年商	00名、000万円			

※ 次のページも記入してください。

現在の主な職業欄が空欄の場合は、無職とみなされますので、必ず記入してください。
現在ご自身が関わられている会社等について、抜け漏れがないようにすべて記入してください。個人事業も含まれます。
申請者が会社を営んでいる場合は、経営するすべての法人の決算報告書(直近年分)を提出してください。

書類2 経歴の概要を記載した書類（経歴書） 2/2 記入例

「住居」以下の項目、念書（乙）は必ず記入してください。

2/2

※ 該当がない場合は「なし」と記入してください。

住居	自分名義・家族名義・社宅・賃貸(家賃 円) (土地 〇〇〇.〇〇 m ² ・家 〇〇.〇〇 m ²)	
主な資産	資産 預貯金 定期預金 〇.〇〇〇万円 円 有価証券 〇〇株 〇〇株 他 △銘柄 合計評価額 〇〇〇万円	負債 住宅ローン残高 〇.〇〇〇万円 円 借入れ(住宅ローン除く) 〇 円
	その他	その他
知人馬主名とその関係	〇〇 〇〇 (ゴルフ仲間) 〇〇 〇〇 (兄)	
預託予定調教師との関係	知人馬主〇〇〇〇(ゴルフ仲間の紹介)	
馬主登録申請の動機	自分で競走馬を所有して走らせるのが夢であり、子供も成人して生活にゆとりができたため、妻と共に老後の楽しみにしたい。	

資産・負債は、該当がない場合は「0円」と記入してください。

知人馬主名(フルネーム)とその関係(いない場合は「なし」と記入)、預託予定調教師との関係、馬主登録申請の動機は必ず記入してください。なお、預託予定調教師が決まっていない場合は21頁(Q4)をご覧ください。

馬生産者・農業者の方はご記入ください。

馬生産者	敷地	草地 (〇〇 畝)	放牧地 (△△ 畝)	その他 (×× 畝)	
	所有種雄馬名	個人所有の種馬はいません。			
	繁殖雌馬	牝・アア (〇〇 頭)	ばんえい (△△ 頭)	内自己所有 (×× 頭)	
	育成馬	当歳	牝・アア (〇〇 頭)	ばんえい (△△ 頭)	内自己所有 (×× 頭)
		1歳	牝・アア (〇〇 頭)	ばんえい (△△ 頭)	内自己所有 (×× 頭)
2歳		牝・アア (〇〇 頭)	ばんえい (△△ 頭)	内自己所有 (×× 頭)	
種雄馬ソングート出資	馬名 〇〇〇〇〇	株数 △株	馬名	株数	
農業者	種類(地目)	地積(畝)	主な作物の種類等		
	田・畑・山林	田 〇〇ha 畑 △△ha 山林 ××ha	水稲、麦、キャベツ、大豆 放牧地		
	家畜の種類(品種)頭数・飼養目的	肉用牛 〇〇頭、乳用牛 △△頭、豚 ××頭 繁殖、育成、肥育、搾乳等			

念書（乙）

私は、次のいずれにも該当していません。

- (1) 拘禁刑以上の刑に処された者 ※懲役又は禁錮に処せられた者は、拘禁刑に処せられた者とみなす。
- (2) 競馬法、日本中央競馬会法、自転車競技法、小型自動車競走法又はモーターボート競走法の規定に違反して罰金の刑に処された者

念書（乙）は申請者本人が必ず記入してください。

（コピー、Word等不可）

直筆でない場合は、書類を返送して改めて記入していただくことになります。

氏名 地方太郎

※ 申請者本人が記入してください。